



**Euroopan unionin
osarahoittama**



Elinvoimakeskus

YHTEISTYÖSOPIMUS

Liite yritys- tai viljelijäryhmähankkeen hakemukseen
Ohjelmakausi 2023–2027

Yritysryhmä- tai viljelijäryhmähankkeessa ryhmä pieniä tai keskisuuria yrityksiä/tiloja kehittää toimintaansa erityisesti yhteisillä kehittämistoimenpiteillä ja tarvittaessa lisäksi yrityskohtaisilla/tilakohtaisilla kehittämistoimenpiteillä.

1. YRITYS/VILJELIJÄ

Nimi	Y-tunnus	Tilatunnus
Yrityksen/maatilan osoite	Osoite, jossa toimintaa harjoitetaan, jollei sama kuin edellä	
Yhteyshenkilön nimi	Yhteyshenkilön puhelinnumero	
Yhteyshenkilön sähköpostiosoite	Yrityksen toimiala/maatilan tuotantosuunta	

2. YRITYKSELLE KOLMEN VUODEN JAKSON AIKANA MYÖNNETTY DE MINIMIS-TUKI Täytetään vain yritysryhmähankkeeseen osallistujalta. De minimis -tukea voidaan myöntää yhdelle yritykselle korkeintaan 300 000 euroa tarkastelujakson aikana. De minimis -kertymän arviointi tehdään myöntöpäiviin perustuen kolmen vuoden ajalta. Esimerkiksi 1.4.2024 saatu tuki rasittaa yrityksen de minimis -kertymää 31.3.2027 asti.

Tuen myöntäjä	Tuen laatu (avustus, korkotuki)	Määrä, euro	Myöntämispäivä

3. YRITYKSEN/MAATILAN EDELLISEN TILIKAUDEN LIIKEVAIHTO, TASEEN LOPPUSUMMA, TYÖNTEKIJÖIDEN MÄÄRÄ, OMISTUS- JA MÄÄRÄÄMISVALTAISET

Yrityksen/maatilan edellisen tilikauden liikevaihto, taseen loppusumma ja työntekijöiden määrä.
Jos osallistuvalla yrittäjällä tai yrityksellä on yrityskytöksiä kirjaa: omistajat ja omistajien osuudet, määräämisvaltaiset sekä omistus- ja määräämisvaltaisten yritysyttydet.
Yritysryhmähankkeessa/viljelijäryhmähankkeessa ryhmä pieniä tai keskisuuria yrityksiä/tiloja kehittää toimintaansa:
https://publications.europa.eu/resource/cellar/79c0ce87-f4dc-11e6-8a35-01aa75ed71a1.0007.01/DOC_1.

4. YRITYKSEN/TILAN TUOTTEET JA PALVELUT

Yrityksen/maatilan nykyiset tuotteet ja palvelut ja niiden osuudet (%) yrityksen liikevaihdosta. Tuotteet ja palvelut, joita suunniteltu toimenpide koskee ja niiden osuudet (%) koko liikevaihdosta toimenpiteen toteutumisen jälkeen.

5. KUVAUS HANKKEEN YHTEISIIN TOIMENPITEISIIN OSALLISTUMISESTA Koonti hankkeen yhteisistä toimenpiteistä kopioidaan tähän ja koontiin merkitään osallistujan osallistuminen yhteisiin toimenpiteisiin. Merkitään, mihin kaikkiin toimenpiteisiin osallistuja osallistuu.

6. KUVAUS YRITYS-/TILAKOHTAISISTA KEHITTÄMISTOIMENPITEISTÄ Listataan ja kuvataan hankkeen yritys/tilakohtaiset kehittämistoimenpiteet.

7. HANKKEESSA TOTEUTETTAVIEN TOIMENPITEIDEN KUSTANNUKSET JA RAHOITUS

A. Yrityksen/viljelijän osuus hankkeessa yhteisesti toteutettavien toimenpiteiden kustannuksista	
Palkat Hankkeen toteuttamisesta aiheutuva bruttopalkka. Tässä ei ilmoiteta loma-ajan palkkoja, lomarahoja eikä palkkojen sivukuluja.	
Palkkojen laskennallinen osuus Laske 39 % hankkeen laskennallisiksi loma-ajan palkoiksi, lomarahoiksi sekä palkkojen sivukuluiksi. Kaikissa hankkeissa, joissa on palkkakustannuksia, käytetään laskennallista prosenttia kattamaan loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut.	
Ostopalvelut Hankkeen sisällöllisestä toteuttamisesta aiheutuvat ulkopuoliselta ostettavat palvelut, esimerkiksi alihankintatyö.	
Laskennalliset yleiskustannukset, 19 % Hankkeen välilliset kustannukset lasketaan henkilöstökulujen (palkat ja loma-ajanpalkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut) ja ostopalveluiden perusteella. Tähän sisältyvät hankehenkilöstön matkakustannukset, toimitilakustannukset, kone- ja laitekulut, ohjelmistokulut, koulutuskulut, työterveyskulut, hankkeen tarjoilukustannukset ja vastuuvakuutukset.	
Muut välittömät kulut Hankkeen sisällöllisestä toteuttamisesta aiheutuvat välittömät muut kulut: koneiden pienhankinnat, aineet ja tarvikkeet sekä mahdolliset muut kustannukset, jotka eivät kuulu välillisiin kustannuksiin.	
Kustannukset yhteensä € 7A kohdan kaikki kustannukset yhteensä.	

B. Yrityskohtaisten/tilakohtaisten kehittämistoimenpiteiden kustannusarvio	
Palkat Hankkeen toteuttamisesta aiheutuva bruttopalkka. Tässä ei ilmoiteta loma-ajan palkkoja, lomarahoja eikä palkkojen sivukuluja.	
Palkkojen laskennallinen osuus Laske 39 % hankkeen laskennallisiksi loma-ajan palkoiksi, lomarahoiksi sekä palkkojen sivukuluiksi. Kaikissa hankkeissa, joissa on palkkakustannuksia, käytetään laskennallista prosenttia kattamaan loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut.	
Ostopalvelut Hankkeen sisällöllisestä toteuttamisesta aiheutuvat ulkopuoliselta ostettavat palvelut, esimerkiksi alihankintatyö.	
Laskennalliset yleiskustannukset, 19 % Hankkeen välilliset kustannukset lasketaan henkilöstökulujen (palkat ja loma-ajanpalkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut) ja ostopalveluiden perusteella. Tähän sisältyvät hankehenkilöstön matkakustannukset, toimitilakustannukset, kone- ja laitekulut, ohjelmistokulut, koulutuskulut, työterveyskulut, hankkeen tarjoilukustannukset ja vastuuvakuutukset.	

Muut välittömät kulut Hankkeen sisällöllisestä toteuttamisesta aiheutuvat välittömät muut kulut: koneiden pienhankinnat, aineet ja tarvikkeet sekä mahdolliset muut kustannukset, jotka eivät kuulu välillisiin kustannuksiin.	
Kustannukset yhteensä € 7B kohdan kaikki kustannukset yhteensä.	
C. Kustannukset yhteensä (A+B)	
Yksityinen rahoitus. Yrityksen/viljelijän maksama osuus €	
Julkinen rahoitus (de minimis -tukea yritykselle) € Haettava tuki / avustus sekä mahdollinen muu julkinen rahoitus yhteensä.	

8. HANKKEESEEN OSALLISTUVAN VAKUUTUS JA SUOSTUMUS

Allekirjoittanut vakuuttaa tässä lomakkeessa ja sen liitteissä antamansa tiedot oikeiksi. Allekirjoittanut on tutustunut lomakkeeseen ja saanut hankkeen toteuttajalta riittävät tiedot suunnitellusta hankkeesta. Allekirjoittanut hankkeeseen osallistuva suostuu toimittamaan kehittämistukihakemuksen ratkaisemiseksi tarvittavat lisäselvitykset. Tukea myönnettäessä viranomainen tarkistaa, että osallistuvalla on edellytykset osallistua hankkeeseen. Allekirjoittanut suostuu siihen, että yritysryhmän kehittämishankkeen (ei koske viljelijäryhmähanketta) saamasta tuesta ja muusta julkisesta rahoituksesta luetaan enintään tämän lomakkeen kohdassa 7C mainittu julkisen rahoituksen määrä allekirjoittaneen yrityksen de minimis -tueksi. Yrityksen saama de minimis -tuki ei kolmen vuoden jakson aikana saa ylittää 300 000 euroa. 1.1.2026 alkaen viranomainen ilmoittaa komission keskitettyyn rekisteriin tiedot myönnettyistä de minimis -tuista.

Rahoituspäätöksen valmistelemista ja valvontaa varten elinvoimakeskus voi tarvita tietoja eri viranomaisilta ja julkisilta rahoittajilta (esim. Finnvera, lääninhallitus, veroviranomaiset). Allekirjoittanut suostuu siihen, että elinvoimakeskus voi liike- ja ammattisalaisuuksia koskevien salassapitosäännösten estämättä olla yhteydessä näihin viranomaisiin ja julkisiin rahoittajiin sekä rahoitussuunnitelmassa mainittuihin muihin rahoittajiin hankkiakseen hankkeeseen osallistujan ja tähän toimenpiteeseen liittyviä tietoja.

Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys

YRITYKSEN/MAATILAN JA RYHMÄHANKKEEN TOTEUTTAJAN SOPIMUS HANKKEESEEN OSALLISTUMISESTA

Allekirjoittaneet hankkeeseen osallistuva (yritys/maatila) ja hankkeen toteuttaja (toteuttaja) sopivat tällä sopimuksella seuraavaa:

Toteuttaja toteuttaa kohdan 5 kaikille osallistujille yhteisesti tehtäviksi tarkoitetut toimenpiteet, joiden kustannuksista yrityksen osuus on enintään kohdassa 7A mainitun suuruinen. Kohta 5 sisältää koonnin kaikista yhteisistä kehittämistoimenpiteistä, joihin on mahdollista osallistua. Kohtaan 5 on merkitty, mihin toimenpiteisiin osallistuja osallistuu.

Toteuttaja toteuttaa kohdassa 6 kuvatut yritys- tai tilakohtaiset kehittämistoimenpiteet, joiden kustannukset ovat yhteensä enintään kohdassa 7B mainitun suuruiset.

Toteuttaja toteuttaa ryhmähankkeen kokoamisen, tuen ja maksatuksen hakemisen, kirjanpidon ja muun tarvittavan hallinnointityön.

Osallistuja sitoutuu maksamaan toteuttajalle yksityistä rahoitusosuutta enintään kohdassa 7C mainitun yksityisen rahoituksen euromäärän.

Osallistuja sitoutuu ilmoittamaan toteuttajalle viivytyksettä mahdollisista osallistumiseensa vaikuttavista muutoksista.

Paikka ja aika	Osallistujan allekirjoitus ja nimenselvennys
	Toteuttajan allekirjoitus ja nimenselvennys